***Completaţi fi șa de post pentru un post pe care îl consideraţi necesar în desfășurarea propriei***

***afaceri.***

Întreprinderea:

**FIȘĂ DE POST**

contractului de muncă nr. . . . . . . . . . . . .din data de . . . . . . . . . . . .

**Denumirea postului:**

**Conducere:**

**Subordonare:**

**Nr. de subordonaţi:**

**Scopul postului:**

**Orar de lucru:**

**Sarcini și оndatoriri:** • . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ;

• . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ;

• . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ;

**Responsabilităţi ale postului:**

• Răspunde disciplinar, contravenţional sau penal, după caz, pentru neîndeplinirea

sau îndeplinirea necorespunzătoare a sarcinilor de serviciu

Cerinţele postului:  Studii . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .,

 Experienţă de muncă în domeniu . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ani;

 Posesia categoriei . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ;

 Punctualitate, responsabilitate, . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Condiţii de muncă: Munca se va desfăşura la/ în afara (încercuiţi) întreprinderii, se asigură

echipament de muncă . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Salarizare: Salariul lunar este de . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .lei .

Director General ……………………………. Am luat la cunoştinţă, ……….…………………………

(numele, prenumele, semnătura) (numele, prenumele, semnătura angajatului)